



Fykenveien familiebarnehage
Fykenvegen 2
7054 RANHEIM

Vår saksbehandler
Rune Berg

Vår ref.
2026/8340
oppgis ved alle henvendelser

Deres ref.

Dato
07.07.2026

Fykenveien familiebarnehage - rapport etter tilsyn og avslutning av sak

Den 19.06.2026 gjennomførte Klima- og miljøenheten tilsyn ved Fykenveien familiebarnehage. Formålet med tilsynet er å vurdere hvordan barnehagen ivaretar barnas helse, miljø og sikkerhet etter forskrift om helse og miljø i barnehager, skoler og skolefritidsordninger.

1. Sammendrag

Fykenveien familiebarnehage har 8 barn i alderen 1-3 år. Det er 3 ansatte i barnehagen. Tilsynet ble gjennomført som et intervju og dokumentkontroll med barnehagenes eier.

Vårt hovedinntrykk er at Fykenveien familiebarnehage har god oversikt over risikoforhold knyttet til turer utenfor barnehagen, og har etablert gode rutiner for sikkerhet og beredskap knyttet til ulykker og andre uønskede hendelser.

Det ble ikke avdekket avvik under tilsynet, men vi har gitt en merknad knyttet til videre arbeid med beredskapsplaner.

Vi avslutter med dette tilsynssaken.

2. Bakgrunn

Formålet med tilsynet er å vurdere hvordan barnas helse og miljø knyttet til sikkerhet og beredskap på tur ivaretas ved Fykenveien familiebarnehage. Vi har vurdert virksomhetens internkontroll for å ivareta dette, jf. §§ 14 og 18.

Temaet for tilsynet var sikkerhet og beredskap på tur jf. § 14. Vi har vurdert om dere har:

- tilstrekkelig oversikt over og har vurdert risikoforholdene knyttet til turer
- har tilstrekkelige rutiner og andre tiltak for å forebygge ulykker og skader
- har hensiktsmessige beredskapsplaner for å håndtere ulykker og andre faresituasjoner

3. Våre observasjoner og vurderinger

3.1 Beredskap

Merknad:

Barnehagen bør tydeliggjøre tidsangivelsene for kritiske tiltak i barnehagens beredskapsplaner.

Observasjon

Barnehagen har utarbeidet skriftlige beredskapsrutiner for håndtering av situasjoner der barn samles eller blir borte under tur. Det fremgår av gjeldende rutine at personalet skal iverksette umiddelbare tiltak som opptelling av barnegruppen samt et systematisk søk i nærområdet og spesielt i risikoutsatte områder som vann, vei og skrenter. Videre er det spesifisert i rutinen at politiet (112) og barnets foresatte skal kontaktes dersom barnet ikke blir funnet raskt. Rutinen inneholder imidlertid ingen konkret tidsangivelse eller tidsramme som definerer hva som menes med at barnet ikke blir funnet "raskt" før ekstern varsling iverksettes.

Vurdering

Vi vurderer at barnehagen under tilsynet presenterte en god og trygg forståelse av de praktiske rutinene ved en eventuell forsvinning, og at det eksisterende planverket i stor grad ivaretar kravene til beredskap ut fra virksomhetens størrelse og omfang.

I en akutt og stressende situasjon der et barn er savnet, vil marginene likevel være små, og tidsfaktoren er kritisk. Vi vurderer at beredskapsdokumentasjonen vil styrkes ytterligere dersom formuleringen "dersom barnet ikke blir funnet raskt" konkretiseres med en tydelig tidsramme (for eksempel et spesifisert antall minutter). En fastsatt tidsgrense for når søket går over fra å være et internt søk til å utløse umiddelbar kontakt med nødetatene og foresatte, vil fjerne usikkerhet og beslutningsvegring hos personalet og sikre enda mer forutsigbar krisehåndtering.

4. Regelverk

Reglene om kommunens rett til å gi pålegg om retting står i [folkehelseloven § 14](#). Reglene om deres rett til å uttale dere i saken står i [forvaltningsloven § 16](#). Annet relevant regelverk som er lagt til grunn for denne rapporten er [folkehelseloven kapittel 3](#) og [forskrift om helse og miljø i barnehager, skoler og skolefritidsordninger](#).

I denne rapporten er *merknad* definert som forhold der vi mener dere har et forbedringspotensial.

5. Dokumenter

Følgende dokumenter ble innsendt av barnehagen og vurdert av tilsynsmyndigheten i forkant av og under det stedlige tilsynet:

- Spørreskjema for tilsyn våren 2026 – Utfylt av eier og daglig leder Beate Liabø.
- Årshjul for miljørettet helsevern – Systematisk oversikt over årlige HMS-oppgaver.
- Risikovurdering og beredskapsplan – Overordnet risikoanalyse av uønskede hendelser.
- Rutiner for sikkerhet, beredskap og helsemessig trygghet – Barnehagens faste hverdags- og turrutiner.
- Rutiner ved uønskede hendelser i barnehagen – Tiltakskort og prinsipper ved akutte situasjoner.

6. Deltakere ved tilsynsmøtet

Beate Liabø, eier og styrer

Arild Forbord, rådgiver Klima- og miljøenheten

Rune Berg, rådgiver Klima- og miljøenheten

Med hilsen

Trondheim kommune

Thea Berg Fines
avdelingsleder

Rune Berg
rådgiver

Dette er et digitalt dokument og har derfor ingen signatur