



NORLANDIA TILLER BARNEHAGE AS
Ekholtveien 114
1526 MOSS

Vår saksbehandler
Elin Grønvold Aunet

Vår ref.
2025/40234
oppgis ved alle henvendelser

Deres ref.

Dato
27.02.2026

Norlandia Tiller barnehage - rapport fra tilsyn

Den 11.2.26 gjennomførte Klima- og miljøenheten tilsyn ved Norlandia Tiller barnehage. Formålet med tilsynet er å vurdere hvordan barnehagen ivaretar elevenes helse, miljø og sikkerhet etter forskrift om helse og miljø i barnehager, skoler og skolefritidsordninger.

1. Sammendrag

Norlandia Tiller barnehage er en privat barnehage med 132 barn. Ved tilsynsmøtet hadde vi en samtale og gjennomgang av dokumentasjon med barnehagens leder, tillitsvalgte og verneombud.

Vårt hovedinntrykk er at barnehagen har god oversikt over risikoforhold knyttet til turer utenfor barnehagen, og har etablert rutiner for sikkerhet og beredskap knyttet til ulykker og andre uønskede hendelser.

Det ble ikke avdekket avvik under tilsynet, men vi har gitt anbefalinger knyttet til videre arbeid med risikovurderinger og beredskapsøvelser. Vi avslutter med dette tilsynssaken.

2. Bakgrunn

Tema for tilsynet var:

- § 4. Helsemessig tilfredsstillende virksomhet
- § 14. Beredskap, førstehjelp og sikkerhetsutstyr
- § 18. Internkontrollsystem

3. Våre observasjoner og vurderinger

3.1 Risikovurderinger og rutiner for å ivareta sikkerhet på tur

Merknad 1:

Barnehagen bør ved gjennomgang av sine risikovurderinger i større grad dele opp og behandle ulike uønskede hendelser enkeltvis.

Observasjoner

Risikovurderinger

Barnehagen har gjennomført flere detaljerte risikovurderinger for tur i barnehagen generelt, ulike turmål, og ulike aktiviteter utenfor barnehagen. Risikovurderingene er dokumentert i ROS-analyser i PBL Mentor. Dere beskriver at risikovurderinger er gjennomført og er forankret i hele personalgruppa.

I risikovurderingene har dere listet opp flere relevante uønskede hendelser, årsaker til uønskede hendelser og eksisterende tiltak. Eventuelle behov for nye tiltak er også beskrevet. Ved angivelse av sannsynlighet for at uønskede hendelser kan skje og konsekvensen dersom de inntreffer har dere angitt en samlet grad av sannsynlighet, konsekvens og risiko for alle typer hendelser. Dere beskrev i tilsynsmøtet hvordan dere har jobbet med vurderingene, og at det er begrensninger i malen for risikovurderinger i Mentor for synligheten av de ulike vurderingene av sannsynlighet og konsekvens.

Rutiner for å ivareta barns sikkerhet

Dere har beskrevet mange rutiner som er relevante ved turer utenfor barnehagen, som for eksempel sikkerhet på tur, sikkerhet i bil og buss og registrering og telling av barn. Dere har også flere beskrevet rutiner som beskriver hvordan dere skal handle ved ulike skader o.l.

Vurdering

Krav i forskrift om helse og miljø i barnehager, skoler og skolefritidsordninger innebærer at virksomheten systematisk skal kartlegge farer, vurdere risiko og iverksette tiltak for å forebygge uønskede hendelser.

Vårt inntrykk fra tilsynet er at barnehagen har gjort et godt arbeid med å kartlegge relevante farer og mulige uønskede hendelser. Metoden for dokumentasjon som er valgt, hvor risiko vurderes på aktivitetsnivå, har imidlertid en svakhet. Når hendelser med svært ulik alvorlighetsgrad, fra mindre skader til potensielt dødelig utfall, slås sammen og gis en felles risikograd blir det reelle risikobildet utydelig. Det kan også være vanskeligere å tydeliggjøre at dere har gode nok rutiner og tiltak for å ivareta de ulike hendelsene. Risikovurderinger har til hensikt å identifisere risiko og hvilke tiltak som er nødvendig for å håndtere denne risikoen. Vi anbefaler derfor barnehagen i større grad å dele opp risikovurderingene og dokumentasjonen av disse i flere ulike hendelser og risikovurdere disse hver for seg. Dere bør også tydeliggjøre mer

koblingene mellom beskrevne tiltak i risikovurderingene og hvilke rutiner tiltakene er beskrevet i.

3.2 Beredskap

Merknad 2:

Vi anbefaler barnehagen å detaljere beredskaps-/tiltakskortene sine til også å omfatte de lokale forholdene, som for eksempel beskrivelse av når politi skal kontaktes ved fravær av barn og beskrivelse av lokale risikoforhold ved de ulike turmålene.

Merknad 3:

Barnehagen bør øve på flere typer beredskapshendelser, og det bør utarbeides en plan for øvelsene.

Observasjoner

Barnehagen har beredskapsplan og tiltakskort for å håndtere ulike beredskapshendelser i PBL Mentor. Disse er regelmessig gjort kjent og er lett tilgjengelig for ansatte. Flere av rutinene framstår som generelle, men det er synliggjort noen lokale tilpasninger, som for eksempel evakueringsplass ved brann. Under rutinene "Barn forsvinner fra barnehagen" er det beskrevet at ved søk etter forsvunnet barn skal leting i barnehagens /turområdenes risikoområder prioriteres. Det er beskrevet av politi skal beskrives, men ikke angitt hvor lenge det skal letes før politiet kontaktes

Dere gjennomfører regelmessige brannøvelser og gjennomgang av ulike scenarier for alvorlige hendelser i form av case-gjennomganger i personalgruppa.

Vurdering

Barnehagen har planer for å håndtere ulike ulykkes- og faresituasjoner. Tiltakskortene kan med fordel detaljeres i større grad, slik at de blir enda mer spesifikke med tanke på barnehagens beliggenhet og lokaler. Eksempelvis bør tiltakskortet for barn som forsvinner oppdateres med hvor det skal letes først og når politi skal kontaktes.

Etter Utdanningsdirektoratets veiledning i beredskapsplanlegging "[Hvordan forebygge og håndtere alvorlige hendelser i barnehage og skole](#)", forventes det at barnehagene skal gjennomføre årlig øvelse på beredskapshendelser utover brann og førstehjelp. Hvordan disse øvelsene skal gjennomføres er opp til dere. Dere må selv vurdere hva dere synes er mest hensiktsmessig å øve på i forhold til deres barnehagehverdag. Dere bør utarbeide en plan for slike øvelser.

4. Regelverk

Reglene om kommunens rett til å pålegge forhold ved barnehagen rettet står i [folkehelseloven § 14](#). Reglene om deres rett til å uttale dere i saken står i [forvaltningsloven § 16](#). Annet relevant regelverk som er lagt til grunn for denne rapporten er [folkehelseloven kapittel 3](#) og [forskrift om helse og miljø i barnehager, skoler og skolefritidsordninger](#).

I denne rapporten er *avvik* definert som mangel på oppfyllelse av krav gitt i eller i medhold av lov eller forskrift. *Merknad* er forhold der vi mener dere har et forbedringspotensial.

5. Dokumenter

Dokumentasjon fremlagt ved tilsynet:

- Risikovurderinger
- HMS- rutiner for å ivareta sikkerhet for barn
- Krise- og beredskapsplan
- Beredskapskort
- HMS- årshjul

6. Deltakere ved tilsynsmøtet

Vibeke Vollvik, daglig leder

Sindre Jonassen, AMU, hovedtillitsvalgt

Ole Andreas Haugen, verneombud

Arild Forbord, klima- og miljøenheten

Elin Grønvold Aunet, Klima- og miljøenheten

Spørsmål om saken?

Ta kontakt med saksbehandler Elin Grønvold Aunet på e-post elin-gronvold.aunet@trondheim.kommune.no eller på telefon 72 54 25 50.

Med hilsen

Trondheim kommune

Thea Berg Fines
avdelingsleder

Elin Grønvold Aunet
rådgiver

Dette er et digitalt dokument og har derfor ingen signatur

Kopi til:

Barnehagemyndigheten