



Solstrålen familiebarnehage

Vår saksbehandler
Arild Forbord

Vår ref.
2026/8346
oppgis ved alle henvendelser

Deres ref.

Dato
08.07.2026

Solstrålen familiebarnehage – rapport fra tilsyn og avslutning av sak

Den 12.06.2026 gjennomførte Klima- og miljøenheten tilsyn ved Solstrålen familiebarnehage. Formålet med tilsynet er å vurdere hvordan barnehagen ivaretar barnas helse, miljø og sikkerhet etter forskrift om helse og miljø i barnehager, skoler og skolefritidsordninger.

1. Sammendrag

Solstrålen familiebarnehage har 8 barn i alderen 0-3 år. Det er 2 ansatte i barnehagen som begge har vært ansatt i 23 år, og i tillegg har de faste vikarer som leies inn ved behov.

Ved tilsynsmøtet hadde vi en samtale og gjennomgang av dokumentasjon med barnehagens styrer. Vårt hovedinntrykk er at Solstrålen familiebarnehage har god oversikt over risikoforhold knyttet til turer utenfor barnehagen, og har etablert gode rutiner for sikkerhet og beredskap knyttet til ulykker og andre uønskede hendelser.

Det ble ikke avdekket avvik under tilsynet, men vi har gitt to anbefalinger knyttet til videre arbeid med risikovurderinger, beredskapsplaner og beredskapsøvelser.

Vi avslutter med dette tilsynssaken.

2. Bakgrunn

Formålet med tilsynet er å vurdere hvordan barnas helse og miljø knyttet til sikkerhet og beredskap på tur ivaretas ved Solstrålen familiebarnehage. Vi har vurdert virksomhetens internkontroll for å ivareta dette, jf. §§ 14 og 18.

Tilsynet hadde hovedfokus på temaet sikkerhet og beredskap på tur jf. § 14. Vi har vurdert om dere har:

- tilstrekkelig oversikt over og har vurdert risikoforholdene knyttet til turer
- har tilstrekkelige rutiner og andre tiltak for å forebygge ulykker og skader
- har hensiktsmessige beredskapsplaner for å håndtere ulykker og andre faresituasjoner

3. Våre observasjoner og vurderinger

3.1 Risikovurderinger

Merknad 1:

I barnehagens risikovurderinger bør uønskede hendelser i større grad deles opp i flere hendelser som risikovurderes hver for seg. Basert på risikovurderingene bør rutiner oppdateres slik at det blir tydelig hvordan tiltakene håndterer de mest kritiske faremomentene.

Observasjon

Barnehagen har utarbeidet detaljerte risikovurderinger for alle sine kjente turmål, og har listet opp flere relevante uønskede hendelser med tilhørende risiko- og konsekvensreduserende tiltak. Styrer opplyser at de aldri benytter turplasser de ikke er godt kjent med.

Barnehagen beskriver at risikovurderinger utføres fortløpende i det daglige ved behov, og det er fast rutine at ansatte gjør en ny vurdering før start av aktiviteter, eksempelvis før de går på tur. Barnehagen har faste turplasser som ligger i gangavstand fra barnehagen. Hver fredag er barnehagen på tur til Voll Gård, hvor barna blir levert og hentet av foreldre direkte på turplassen.

Som en del av barnehagens rutiner for å ivareta sikkerheten, blir alle turer planlagt minst en uke i forveien. Tidligvakt har ansvaret for å klargjøre turen i henhold til barnehagens sjekkliste. Dette inkluderer kontroll av tursekk for å sikre at nødvendig sikkerhet/førstehjelpsutstyr er med. Før avreise går de ansatte alltid gjennom dagens turplan for å sikre felles forståelse og samtidig vurdere eventuelle nye risikomomenter. Ved ankomst til turplassen, blir alltid området kontrollert før barna slipper inn.

Risikovurderingene er dokumentert i PBL Mentor, og dere beskriver at risikovurderinger er utført i samarbeid med alle ansatte. Tiltak for å forebygge og håndtere uønskede hendelser er i stor grad skriftliggjort i barnehagens rutiner, som er godt forankret i personalgruppa.

Vi observerer derimot at ulike uønskede hendelser i enkelte tilfeller er slått sammen og vurdert å ha samme sannsynlighet, konsekvens og risikoreduserende tiltak. Et eksempel på dette er risikoanalysen for "Tur til skogen vår", hvor uønskede hendelser som "Barn faller fra høyder/trær" og "Trækker på dyreekskrementer", har felles risikovurdering.

Vurdering

Kravet til internkontroll i forskrift om helse og miljø i barnehager, skoler og skolefritidsordninger § 4 innebærer at virksomheten systematisk skal kartlegge farer, vurdere risiko og iverksette tiltak for å forebygge uønskede hendelser.

Hensikten med risikovurderinger er å identifisere risikoreduserende tiltak for å forebygge uønskede hendelser.

Vår vurdering er at barnehagen gjør et godt arbeid med å kartlegge relevante farer og uønskede hendelser, og lokale variasjoner mellom turmålene er også vurdert. Barnehagen viser til fungerende risiko- og konsekvensreduserende tiltak som er godt innarbeidet hos de ansatte.

Barnehagens nåværende metode for risikovurdering har en svakhet. Når risikoreduserende tiltak er felles for flere hendelser med ulik alvorlighetsgrad, blir det uklart hvilke tiltak som er mest relevante for hver enkelt hendelsene. Selv om vi har inntrykk av at barnehagen har god oversikt over sammenhengene mellom avdekket risiko og tilhørende forebyggende tiltak og rutiner, anbefaler vi at barnehagen i større grad deler opp de uønskede hendelsene i individuelle risikovurderinger, som vurderes hver for seg.

[Se vårt faktaark om risikovurderinger i barnehager og skoler.](#)

3.2 Beredskap

Merknad 2:

Barnehagen bør tydeliggjøre tidsangivelsene for kritiske tiltak i barnehagens beredskapsplaner. Videre bør det etableres en plan for øvelser som dekker flere typer beredskapshendelser og beskriver metodikk for gjennomføring.

Observasjon

Barnehagen har utarbeidet skriftlige beredskapsrutiner for håndtering av situasjoner der barn samles eller blir borte under tur. Det fremgår av gjeldende rutine at personalet skal iverksette umiddelbare tiltak som opptelling av barnegruppen samt et systematisk søk i nærområdet. Videre er det spesifisert i rutinen at politiet (112) og barnets foresatte skal kontaktes dersom barnet ikke blir funnet raskt. Rutinen inneholder imidlertid ingen konkret tidsangivelse for når ulike tiltak skal iverksettes. Eksempelvis er det i beredskapskortet for "Barn forsvinner fra barnehagen" ikke angitt nøyaktig tidsangivelse for når nødetater seinest skal kontaktes.

Av ulike beredskapshendelser har barnehagen årlige brannøvelser. Styrer opplyser at personalet jevnlig har teoretiske gjennomganger av andre alvorlige beredskapshendelser, men de har ikke praktiske øvelser eller trening knyttet til disse.

Vurdering

Etter Utdanningsdirektoratets veiledning i beredskapsplanlegging "[Hvordan forebygge og håndtere alvorlige hendelser i barnehage og skole](#)", forventes det at barnehagene har lokalt tilpassede beredskapsplaner og at de årlig gjennomfører øvelser på beredskapshendelser utover brann og førstehjelp.

Barnehagen har utarbeidet mange gode beredskapsplaner, men for å sikre at disse er effektive og reduserer usikkerhet i en kritesituasjon, bør beskrivelsene være mer konkrete. Vi anbefaler derfor at tiltakskortene revideres med tydelige tidsangivelser for når kritiske tiltak skal iverksettes.

Dere bør også utarbeide en plan for regelmessige praktiske øvelser på ulike scenarioer, slik at personalet blir trygge på å håndtere flere typer beredskapshendelser. Hvordan disse øvelsene skal gjennomføres er opp til dere. Dere må selv vurdere hva dere synes er mest hensiktsmessig å øve på i forhold til deres barnehagehverdag.

4. Regelverk

Reglene om kommunens rett til å gi pålegg om retting står i [folkehelseloven § 14](#). Reglene om deres rett til å uttale dere i saken står i [forvaltningsloven § 16](#). Annet relevant regelverk som er lagt til grunn for denne rapporten er [folkehelseloven kapittel 3](#) og [forskrift om helse og miljø i barnehager, skoler og skolefritidsordninger](#).

I denne rapporten er *merknad* definert som forhold der vi mener dere har et forbedringspotensial.

5. Dokumenter

Dokumentasjon fremlagt ved tilsynet:

- Risikovurderinger knyttet til temaet “sikkerhet og beredskap på tur”
- Beredskapsplaner
- Tiltakskort
- HMS rutiner

6. Deltakere ved tilsynsmøtet

- Ann Kristin Adare, Styrer
- Rune Berg, rådgiver Klima- og miljøenheten
- Arild Forbord, rådgiver Klima- og miljøenheten

Spørsmål om saken?

Ta kontakt med saksbehandler på telefon 993 86 566 eller e-post arild.forbord@trondheim.kommune.no.

Med hilsen
Trondheim kommune

Thea Berg Fines
avdelingsleder

Arild Forbord
rådgiver

Dette er et digitalt dokument og har derfor ingen signatur

Kopi til:

Avdeling for barnehagemyndighet