

## Møtereferat

Møtet gjaldt	FAU Markaplassen skole
Dato	9.januar 2024
Tidsrom	1800-1930
Sted	Markaplassen skole
Til stede	Rune Haldorsen, Signe Marie Søraunet, Kurt-Ole Eide, Jacqueline Kaldani, Audun Nielsen og Trine Nevermo
Forfall	Stine Therese Olsen Sjøvold, Tone Andersen Skjervold og Hanne Simonsen
Referent	Trine Nevermo
Kopi til	alle

### Sak 1

Møteplan våren 2024 (kl 1800 -1930 Markaplassen skole)

Forslag til datoer:

Tirsdag 06 februar

Mandag 04 mars

Tirsdag 09 april Siste forberedelser vårball

Mandag 06 mai

Tirsdag 04 juni

Møteplan er godkjent

### Sak 2

Vårball torsdag 18. april. Hele FAU stiller opp.

1900-2300: tidsramme for 8. og 9 trinn

1900-0000: tidsramme for 10.trinn

Vi bruker sikkerhetsklassen til Thora Strom også i år.

Knut Renå kan trolig delta som sikkerhetsansvarlig i tillegg, Signe Marie tar kontakt.

Vaktlister: Det kjøres 2 vaktskift 1730-2130, 21.00-00.30, noe overlapping, info mm

Matsservering: 1930?

Jessica og Rune er kontaktpersoner for skolen, deltar også på vårballet

Pizza: må finne en ny leverandør. Trine sjekker med leverandører.

Forberedelser: Lys/lyd/DJ - bord/stoler- innkjøp - vakter

Ønske om å lage en mer dynamisk liste med lenker på slik at leverandører /skjema osv kan være i et fast dokument/disk som kan "bo" på disk som tilhører skolens postmottak. Unngår at nyttig info forsvinner i takt med foreldre som slutter.

DJ: Må hente inn anbud, mulig kan få pris ned til 10.000,-

Bord og stoler: (ca 450 stoler/bord) Hall Spesialisten kan levere plastbod/klappstoler.

Pris: 22.700,- Vi går for dem.

Ranheim paper&board: Mulige dugnadspenger derfra, Rune holder kontakt med dem.

Finnes det legater vi kan søke til?

Jaqueline sender inn søknader til Sparebank1 m fl

Foreldreinfo må ut; om at de må være forberedt på å stille som vakter

Sjekke om det finnes noen foreldre med kunnskap om førstehjelp som kan delta; spørre om dette på et tidlig tidspunkt.

Oppgaveliste fra 2023 gjennomgås og justeres.

Innkjøp snacks, drikke, pynt etc:konto på Bunnpris

Vi må i år ha en litt tydeligere dialog med elevrådet m Jessica for å avklare hvem som gjør hva, særlig i forbindelse med oppstarten ( hvem ønsker velkommen, drink osv)

### **Sak 3 Budsjett FAU**

2023/2024

Budsjett gjennomgått. Billettpris blir 110,- pga prisstigningen.

Vi må sjekke hvilke typer spons vi får og jobbe for å få inn flere. Vi må få redusert de totale kostnadene på ballet.

### **Sak 4 Frivillig foreldrebetaling**

FAU støtter at det skal være frivillig foreldrebetaling for vårballet/blomster til lærerne. Tekst som skal ut i Vigilo må forfattes. Dette lages på samme skriv som et kort informasjonsskriv om vårballet (dato og at mer info kommer).

### **Sak 5 Natteravning Info fra møte for Natteravn skolene - Info til foreldre - vaktlister**

Representanter fra alle Natteravn-skolene har hatt møte. Gjennomgikk hva som er viktig, spesielt det å være tidlig ute med info er avgjørende. Det er opprettet FB side Infoskriv skal ut til alle 8 trinns foreldre om natteravning.

### **Sak 6 Rektors hjørne**

Bussholdeplass: Fortsatt store utfordringer. Vanskelig å få til en god dialog. Nr 25 skal ikke stoppe på holdeplassen nedenfor skolen, men gjør dette likevel. Fortsatt store utfordringer med fulle busser og sikkerhet når store grupper står på holdeplassen. Elevrådet skal sende en henvendelse til AtB i tillegg. Utfordrende når kommunikasjon mellom skole og busselskap ikke fungerer, og at sjåførene ikke overholder det som er ønsket fra skolens side.

Økonomi: Kan se ut som om Markaplassen vil få utfordringer økonomisk i 2024. Må trolig foreta noe innsparing, blant annet at en del stillinger ikke blir forlenget. Dette handler også om det totale merforbruket i Trondheim kommune.

### **7 Eventuelt**