|  |  |
| --- | --- |
| **B0 - A1 - B1 - A2** | **Prosjekterendes krav om fristforlengelse og/eller justering av honorar** **(NS 8401)** |
| Oppdragets benevnelse |  |
| Oppdragsgivers kontraktsnummer |  |
| Oppdragsgivers prosjektnummer |  |
| Oppdragsgiver sin representant |  |
| Prosjekterendes firmanavn |  |
| Prosjekterendes representant |  |
| Endringsordrenummer |  | Rev. nr.: |

|  |
| --- |
| **[ ]  (1) Varsel/krav om fristforlengelse, jf. NS 8401 punkt 11**  |
| Det påberopes følgende forhold:1. [ ]  Endringer, jf. NS 8401 punkt 11.1.1
2. [ ]  Oppdragsgivers forhold for øvrig, jf. NS 8401 punkt 11.1.1

1. [ ]  Forhold utenfor Prosjekterendes kontroll, jf. NS 8401 punkt 11.1.2

Nærmere beskrivelse av det påberopte forholdet:Det kreves følgende **spesifiserte** fristforlengelse (omfang), jf. NS 8401 punkt 11.1.3:(Skal gis når det er grunnlag for å beregne omfanget.)Nærmere begrunnelse for kravets omfang: |

|  |
| --- |
| **[ ]  (2) Justering av honorar, jf. NS 8401 punkt 11.1.4**  |
| Det påberopes følgende forhold:1. [ ]  Endringer, jf. NS 8401 punkt 11.1.1
2. [ ]  Oppdragsgivers forhold for øvrig, jf. NS 8401 punkt 11.1.1

Nærmere beskrivelse av det påberopte forholdet:Avregningsmetode: [ ]  Kontraktens enhetspriser [ ]  Ny fastpris (tilbud) [ ]  Kontraktens justerte enhetspriser [ ]  RegningsarbeidAndre særlige utgiftsposter:**Tallfestet beløp (jf. KTR (Honorar/Andre kostnader))**: ………………………………………………………………………… |

**KTR (Kostnad, tid og ressurs)**

|  |
| --- |
| **KTR - definisjon** |
| Beskrivelse av arbeidet: |
| Beskrivelse av resultater/produksjon (rapport, tegninger med mer som skal utarbeides): |
| Beskrivelse av forutsetninger (grunnlagsdokumenter som forutsettes for å få gjennomført arbeidet): |

|  |
| --- |
| **Tidsplan** |
| KTR-start: | Arbeidet skal være utført innen: |

|  |
| --- |
| **Honorar** |
| Type ressurs (navn) | Timer | Timepris | Honorar |
|  |  |  |  |
| Totalt (overføres til punkt 2 Justering av honorar) |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Andre kostnader** (faktureres separat fra honorar) |
|  |
| Totalt (overføres til punkt 2 Justering av honorar) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Sendt av Prosjekterende (dato og signatur)…………………………………………………………………………..*Navn prosjekterende sin representant* | Mottatt av Oppdragsgiver (dato og signatur):…………………………………………………………………………..*Navn oppdragsgiver sin representant* |