

# Klagebehandling på opplæringslovens kap. 5 Spesialundervisning

Klagebehandling på opplæringslovens kap. 5 Spesialundervisning

## Formål

---

## Omfang

---

Alle skoler

## Arbeidsbeskrivelse

Når	Hva	Ansvarlig	Kommentar (evt. lenker)	
<b>Skolenivå</b>				
	Skriftlig klage mottas	Muntlig klage mottas	Rektor	Viser til <a href="#">forvaltningslovens ap. VI om klage og omgjørg.saker</a>
		Klagen skriftliggjøres	Rektor	
	Klages behandles		Rektor	
	Foreløpig svar gis		Rektor	
	Tiltak vurderes		Rektor	
Alt. 1	Nytt vedtak med ny klagefrist fattes		Rektor	
	Nytt vedtak oversendes klager		Rektor	

Alt. 2	Vedtaket opprettholdes og saken oversendes Fagenhet for oppvekst og utdanning	Rektor
<b>Fagenhet for oppvekst og utdanning</b>		
	Klagen behandles	Fagenhet
	Eventuelt nye opplysninger innhentes	Fagenhet
Alt. 1	Klagen oversendes Fylkesmannen for avgjørelse	Fagenhet
	Brev til klager oversendes med kopi til Kommunen	Fylkesmannen
Alt. 2	Nytt vedtak fattes	Fagenhet
	Nytt vedtak sendes klager med kopi til skolen	Fagenhet

## Bakgrunnsinformasjon

## Referanser

### Dokumentinfo

**Versjon:** 10

**Dokumentansvarlig:** Jannicke Akse

**Dokumentnr:** 1-18389

**Forfatter:** Aase Müller

**Godkjent:** 10.12.2012 av Lederteam  
Oppvekskontoret

**Sist revidert:** 16.01.2013

**Neste revisjon:** 31.08.2018

Fagenhet for oppvekst og utdanning

t

Skole > Styrende dokumenter > Styrende dokumenter skole

Slett

Alle > Organisering > Spes. ped

Slett

## Vis endringsbeskrivelse

Versjon: 10, Jannicke Akse, 04/10/2017 09:39:32:  
Endring av dokumentansvarlig og navn